

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 6 _	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1055 de 2025	
Nombre completo del contratista: ANA LUCIA SOLIS PLAYONERO.	
Documento de identificación: C.C 48628634.	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA.	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de servicios sociales e institucionales a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras en Santiago de Cali", BP 26005413.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 08/MAY//2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE \$ 43.560.000	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 43.560.000	\$ 5.445.000.	\$ 27.225.000.	\$ 10.890.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076178649 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1076178649 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 05 de OCTUBRE de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente período de aportes del mes de octubre de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1076178649.

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo y acompañamiento a la realización de actividades para la implementación de la política pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

- Proyectó los oficios de convocatoria para realizar la socialización y visibilización de las actividades a desarrollar en las diferentes comunas priorizadas por el Acuerdo 0459, en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, dentro del eje de promoción del deporte y la recreación “Como antes”.

- Elaboró el oficio de convocatoria para realizar el seguimiento al trabajo conjunto que se viene desarrollando entre la Secretaría de Salud y el Programa CaliAfro, en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, con el propósito de revisar los avances, compromisos y estrategias implementadas en cumplimiento del Acuerdo 0459 de 2019.

- Participó en la reunión convocada por el líder del programa, Igor Correa, con el fin de revisar los avances en la planificación del lanzamiento de las estrategias CaliAfro Conecta, CaliAfro en la Escuela y CaliAfro Empodera. En el espacio se revisó paso a paso la agenda del evento, se realizó un simulacro del orden del día y se brindó orientación sobre las responsabilidades a desempeñar durante el lanzamiento.

- Lideró la mesa técnica realizada con la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como con los líderes de los grupos organizados y organizaciones de base de las diferentes comunas priorizadas por el acuerdo 0459, en la cual se estableció el cronograma para las 32 jornadas a desarrollar

2. Apoyar la articulación y realización de acompañamiento interinstitucional y territorial a la población Afrocolombiana, las ferias de servicios y la atención ciudadana en relación con la Política Pública CaliAfro.

- Participó en la mesa técnica realizada con las mayores y sabedoras, con el fin de realizar seguimiento a las acciones que se están desarrollando en las diferentes comunas priorizadas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

por el Acuerdo 0459, en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, eje “Tarde de Sabiduría Ancestral”.

- Participó en la jornada Afro-Cuidarte, realizada en articulación con la Subsecretaría de Equidad de Género y el Programa Sistema Distrital del Cuidado, en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, eje AfroCuidarte. Durante la jornada se llevó a cabo un taller orientado desde el enfoque étnico-racial.

3. Apoyar la recolección y procesamiento de información mediante la aplicación de encuestas (Ficha DUB y otras), analizando la caracterización e impactos de los procesos del programa CaliAfro.

- Realizó encuestas a las personas que participaron en las mesas técnicas desarrolladas en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, en cada uno de los ejes de la estrategia, con el fin de conocer su percepción y estar al tanto de cualquier posibilidad de mejora.

4. Atender y tramitar las solicitudes que realice la comunidad en relación a los componentes Afrodescendientes.

- Participó en la reunión convocada por el profesional Alexsso Ortiz, enlace de la Secretaría de Cultura, en la cual se solicitó socializar la oferta de servicios del Programa CaliAfro dirigida a la población afrodiversa de Santiago de Cali. Asimismo, se definieron las instalaciones de Cali Diversidad como el espacio para llevar a cabo dicho encuentro.

- Participó en el foro realizado con los jóvenes de la Comuna 7, el cual tuvo como lema “Los jóvenes andan diciendo”. Este espacio se desarrolló en articulación con la Casa de Justicia y el Programa CaliAfro, en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, eje Club de Juventud CaliAfro.

- Participó en las Tardes de Sabiduría Ancestral realizadas en las diferentes comunas priorizadas por el Acuerdo 0459, a solicitud de diversas organizaciones de base, grupos organizados, instituciones educativas y líderes comunitarios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Entregó físicamente la documentación correspondiente a la lista de chequeo del contrato firmado entre mayo y diciembre de 2025, conforme a lo establecido en la misma.

6. Las demás actividades que sean solicitadas por el coordinador de CaliAfro, la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias, así como la Secretaría de Bienestar Social de Cali, en estrecho vínculo con los objetivos del contrato.

- Participó en la reunión convocada por la líder de las estrategias de la oferta de servicios del Programa CaliAfro, Victoria Vázquez, en la cual se revisaron los avances de cada uno de los siete ejes de la estrategia CaliAfro Conecta. Asimismo, se analizaron las comunas donde actualmente se hace presencia y las novedades presentadas en cada uno de los ejes del Convenio Interadministrativo No. 4146.010.27.1.003.2025.

- Asistió al lanzamiento de las estrategias CaliAfro Conecta, CaliAfro en la Escuela y CaliAfro Empodera, realizado en la Comuna 21 de la ciudad de Cali. Durante el evento se dio a conocer a la comunidad cada una de las estrategias, los sectores donde se están desarrollando las diferentes actividades y se extendió la invitación a participar en las acciones que se adelantan en las comunas priorizadas y los consejos comunitarios.

- Participó en la reunión realizada entre el Programa CaliAfro, la Secretaría de Salud y el operador Fondo Mixto, con el fin de realizar seguimiento a las acciones articuladas entre la Secretaría de Salud y el Programa CaliAfro, en cumplimiento del Acuerdo 0459 de 2019, en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, eje Prevención de la Mortalidad Infantil.

- Realizó los requerimientos para cada una de las actividades de los siete ejes de la estrategia CaliAfro Conecta, que se están desarrollando en las comunas priorizadas por el Acuerdo 0459. De igual manera, efectuó seguimiento para garantizar el cumplimiento en la entrega de los mismos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la construcción de la ruta crítica, realizada en articulación con el Programa de Comedores Comunitarios y el Programa de Habitante de y en Calle, en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta, eje Prevención de la Mendicidad.

- Elaboró la propuesta del Club de Juventud CaliAfro, en la cual se establecieron tres líneas de acción orientadas a promover la inclusión, el desarrollo de propuestas juveniles, el fortalecimiento organizativo y la ampliación de oportunidades para los jóvenes afrodescendientes, a través de procesos participativos que fortalezcan su empoderamiento, liderazgo y proyección social.

- Realizó la convocatoria para recibir asistencia técnica del Programa Renta Ciudadana, con el propósito de crear una red de apoyo y solidaridad en el marco de la estrategia CaliAfro Conecta. Además, se identificaron organizaciones públicas y privadas con el fin de gestionar apoyo para el fortalecimiento de dicha red.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

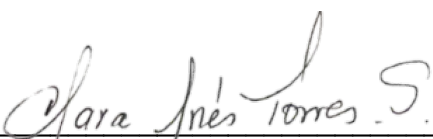
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



 CLARA INES TORRES SINISTERRA
 Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de octubre de 2025